



Comune di Morbello

Provincia di Alessandria

Via Roma, 1 – 15010 MORBELLO
Tel. 0144 768146 Fax. 0144 768277

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Area finanziaria

N. 3 del 25/01/2024

CIG. B02A36D2AB

OGGETTO: Aggiudicazione fornitura annuale materiale di cancelleria per l'ufficio segreteria alla ditta Marinelli S.r.l di Acqui Terme, partita iva 01398140515

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco n.3 del 21/10/2021, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 8/08/2023, esecutiva, è stato approvato il DUPS per il periodo 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 18 in data 28/12/2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

Dato atto che il dipendente addetto alla ragioneria è part-time per poche ore settimanali e si occupa anche della segreteria per cui si rende necessario un supporto operativo per adempimenti di semplice esecuzione;

Ritenuto più efficiente ed economicamente più vantaggioso acquistare il supporto ad una ditta specializzata invece di gestire l'attività con un proprio dipendente;

Premesso:

- che trattandosi di appalto di forniture d'importo inferiore a €. 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- che l'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 36/2023, prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 140.000 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000;
- che l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018, non rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000;
- che l'art. 1, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, impone alle stazioni appaltanti di perseguire, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;
- che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è il responsabile del servizio finanziario e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;
- che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990;
- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina della digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici previsto dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici;
- che per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro è consentito l'utilizzo, fino al 30/09/2024, dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, come da comunicato del 10/01/2024 del Presidente dell'ANAC;

Vista la offerta della ditta Marinelli S.r.l. per l'approvvigionamento annuale di materiale di cancelleria per l'ufficio segreteria e implementazione delle piattaforme informatiche
Ritenuto di accettare la suddetta proposta in quanto i prezzi si ritengono congrui;

Dato atto:

- che la spesa di € 2.000 oltre IVA 22% pari ad € 440 per un totale complessivo di € 5978 per il servizio in oggetto, trova copertura finanziaria al capitolo del Bilancio di previsione anni 2024-2026;
- che per la commessa in oggetto è stato acquisito, mediante l'utilizzo della suddetta piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, il seguente **CIG: B02A36D2AB**, sia ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP, ai sensi degli artt. 20 e 23 del Dlgs. n. 36/2023, ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione delle informazioni alla BDNCP attraverso la compilazione della scheda AD5 al fine dell'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
- che il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali in cui il RUP disporrà l'ordinazione dei beni/servizi ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamati:

- ✓ il D.L. n. 267/2000;
- ✓ la Legge n. 136/2010;
- ✓ il Dlgs n. 118/2011;
- ✓ il D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- ✓ il Dlgs n. 36/2023;
- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ il regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

1. **di richiamare** quanto in premessa riportato a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
 1. **di affidare** direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta Marinelli s.r.l con sede legale in Acqui Terme, c.f. e p.iva 01398140515,
2. **Di impegnare al capitolo 130, 13, 1, del Bilancio Pluriennale 2024-2026, le seguenti spese:**
 - anno 2024: € 2000 oltre iva 22% pari ad € 440 per un totale di € 2440;
3. **di dare atto** che il codice CIG relativo alla commessa in oggetto è: **B02A36DAB**;
4. **di provvedere** alla liquidazione della commessa dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta interessata, nel rispetto dell'art. 1, commi 209-214 della legge 244/2007 e regolamento di cui al DM 55/2013 in materia di fatturazione elettronica verso la P.A. e dell'art. 3, commi 8 e 9, legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e solamente in presenza di regolare posizione contributiva;
5. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Cristina De Felice



Visto per la regolarità contabile, art. 152 d.lgs 267/2000