



COMUNE DI MORBELLO

**REGOLAMENTO PER IL REGISTRO DELLE
DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI ATRATTAMENTO
(D.A.T.)**

Approvato con deliberazione n.11 del 30/04/2018

Art.1. – ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI VOLONTA' RELATIVE AI TRATTAMENTI SANITARI

1. Il comune di Morbello, nell'ambito della propria autonomia e potestà amministrativa, tutela la piena dignità delle persone e ne promuove il pubblico rispetto anche in riferimento alla fase terminale della vita umana. A tal fine istituisce il Registro delle Dichiarazioni Anticipate al Trattamento (D.A.T.) presso l'Ufficio Stato Civile del Comune.

Art. 2 – DEFINIZIONE

1. La "*Dichiarazione Anticipata di Trattamento - D.A.T.* – (testamento biologico o di vita) si riferisce ad un documento contenente la manifestazione di volontà sottoscritto dalla persona che indica i trattamenti medici cui essere o non essere sottoposti in caso di malattie o traumatismi cerebrali permanenti o reversibili. Il dichiarante nomina un fiduciario che farà le sue veci nel caso in cui il dichiarante diventi incapace di comunicare consapevolmente con i medici.
2. Nella Dichiarazione Anticipata di Trattamento (D.A.T.) il dichiarante può descrivere le sue volontà in merito al fine vita, alla donazione degli organi, alla funzione religiosa e al funerale, alla tumulazione/ cremazione.

Art. 3 – ISCRIZIONE

1. Le D.A.T. possono essere consegnate esclusivamente dai cittadini residenti nel Comune di Morbello;
3. Le iscrizioni vengono accettate previa compilazione dei moduli di iscrizione da parte del dichiarante e da parte del fiduciario, nominato esclusivamente dal dichiarante. Al modulo di iscrizione viene anche consegnata in busta chiusa e sigillata la D.A.T. compilata dallo stesso dichiarante. Come già citato al punto n. 2 dell'art. 2 di questo Regolamento il dichiarante può descrivere le sue volontà in merito al fine vita, alla donazione degli organi, alla funzione religiosa e al funerale, alla tumulazione/ cremazione.
2. Il fiduciario viene nominato esclusivamente dal dichiarante, che diventa il suo portavoce nel caso in cui il dichiarante divenga incapace di comunicare o versi in uno stato di salute tale da impedirgli di muoversi. Inoltre il fiduciario può richiedere la busta contenente la D.A.T. la quale può altresì essere consegnata o inviata all'Autorità Giudiziaria o agli Organismi Sanitari su esplicita richiesta.

Art.4. – MODALITA' DI TENUTA DEL REGISTRO- INFORMAZIONE E MODULISTICA

1. La mancata residenza in modo stabile presso il Comune di Morbello o il trasferimento della residenza in altro Comune comporta la cancellazione dal Registro delle D.A.T. e la distruzione della busta contenente la D.A.T. trascorsi cinque anni;
2. L'Ufficio di Stato Civile del Comune di Morbello è tenuto alla cura del Registro delle D.A.T. e delle buste chiuse e sigillate contenenti le D.A.T. ;

3. L'addetto o l'Ufficiale dello Stato Civile non conosce il contenuto delle buste contenenti le D.A.T.;
4. Al modulo di iscrizione (redatto dal dichiarante e dal fiduciario) e alle buste contenenti le DAT saranno assegnati lo stesso numero e verranno annotate sul registro;
5. Su richiesta del dichiarante le D.A.T. possono essere revocate in qualunque momento. La revoca comporta la restituzione della busta e l'annotazione sul registro. Inoltre l'ufficio che cura le D.A.T. non è obbligato a comunicare tale variazione al fiduciario. L'adempimento è a carico del dichiarante;
6. Il dichiarante può modificare in qualunque momento la D.A.T. sostituendola con quella nuova ed aggiornata;
7. Le D.A.T. vengono distrutte dopo 6 mesi dal decesso del dichiarante.

Morbello, li 30/04/2018

L'Ufficiale dello Stato Civile

Vacca Alessandro

