



COMUNE DI MORBELLO

BANDO EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI PER CIASCUNO DEGLI ANNI DAL 2020 AL 2022 DPCM del 24/09/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 04/12/2020

Art. 1 - PREMESSA

1. Con il presente bando il Comune di Morbello intende sostenere le attività economiche, commerciali ed artigianali, stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto.
2. Visto il comma 65-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, secondo cui, nell'ambito della Strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un "fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali" con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;
3. Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.302 del 04-12-2020";
4. Considerate: - la nota Uncem – Unione nazionale Comuni, Comunità, Enti montani del 6 dicembre 2020, contenente indicazioni operative e modulistica per l'utilizzo del contributo assegnato ai Comuni; - la nota ANCI – Associazione Nazionale Comuni Italiani del 18/12/2020 contenente indicazioni operative e modulistica per l'utilizzo del contributo assegnato ai Comuni;
5. Vista la delibera Consiglio comunale n. 18 del 28.12.2023 di approvazione del bilancio preventivo 2024-2026;

Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

1. L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Bando è pari a 11.556,24 a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM sopra citato.

Art. 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione

europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 - articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.

3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.

4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

Art. 4 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

1. La misura economica del presente bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto per l'ammontare di quanto stabilito al precedente art. 2 da suddividere tra ciascuna impresa candidata e ammessa

2. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo avendone titolo per l'attività risultante come principale dall'iscrizione camerale.

Art. 5 - SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

Ai fini dell'individuazione dei soggetti ammessi al contributo, si richiamano le definizioni indicate nel DPCM del 24/09/2020 art. 1 lettere a) e b) che si riportato di seguito:

- a) «Fondo»: il fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni delle aree interne di cui ai commi 65-ter e 65-quinquies dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come previsto dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020;
- b) «Attività economiche»: le attività economiche svolte in ambito commerciale e artigianale;

Sono pertanto ammesse a fruire del contributo le piccole e micro-imprese (di cui al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005 *) svolte in ambito commerciale e artigianale con sede nel Comune di Morbello, identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti tre requisiti:

1. piccole e micro-imprese in ambito commerciale e artigianale che svolgono attività economiche attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Morbello;
2. piccole e micro-imprese in ambito commerciale e artigianale che sono regolarmente costituite e 3 iscritte al registro delle imprese;
3. piccole e micro-imprese in ambito commerciale e artigianale che non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

Art. 6 - TIPOLOGIA DELLE**VE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI**

Le azioni di sostegno economico ai cui al comma 1 del precedente articolo 4 possono ricomprendere le seguenti iniziative finanziabili:

- a) erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione;
- b) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing online e di vendita a distanza, nella forma di contributi in conto capitale ovvero di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti. Sono ammissibili le spese sostenute dall'Impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al Progetto, sostenute nel periodo compreso tra il **01/01/2022** e la data di scadenza del presente bando. Per determinare l'ammissibilità temporale di una determinata spesa, rileva la data di emissione della relativa fattura. Il pagamento della fattura potrà avvenire in un periodo successivo all'erogazione del contributo e sarà cura del beneficiario trasmettere la ricevuta dell'avvenuto pagamento pena il recupero delle somme erogate. Si precisa che le spese dovranno:
 - Essere intestate al soggetto beneficiario;
 - Essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti. Sono esclusi tassativamente i pagamenti effettuati in contanti, tramite assegno circolare e tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;

Sono secluse:

- le spese per l'acquisto di beni usati ovvero per il leasing di impianti, arredi, macchinari, attrezzature e veicoli;
- le spese in auto-fatturazione/lavori in economia;
- le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;

È esclusa ogni altra voce non ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili come previste dal Decreto firmato dal 24 settembre 2020.

Art. 7 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il presente bando e l'allegato modello A per la presentazione della domanda di finanziamento è pubblicato sul sito del Comune di Morbello, al link www.comune.morbello.al.it

¹ ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente bando.

2. Le domande per la presentazione della richiesta di contributo devono essere costituite, pena l'esclusione, da:

- a) Allegato modello A valido per la richiesta di contributo completo dei seguenti allegati:
 - documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o del legale rappresentante in caso di società;
 - attestazione rilasciata da soggetti deputati alla presentazione di dichiarazioni fiscali, firmata digitalmente, da cui risulti la sussistenza dei requisiti di ammissibilità in capo all'istante (Allegato B);
 - comunicazione tracciabilità flussi finanziari Legge 136/2010 (Allegato C)
- a) Relazione contenente la descrizione delle iniziative e interventi per i quali si richiede il finanziamento secondo quanto previsto dall'articolo 5 lettere a) e b) del presente bando. Ai fini della corretta attribuzione del punteggio di cui al successivo art. 7 comma 4, la relazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:
 - prospetti contabili, sottoscritti dal legale rappresentante, da cui risultano le minori entrate e/o maggiori spese derivanti dalla persistente crisi delle materie prime;
 - tempi di realizzazione, qualità e benefici dell'intervento per l'attività economica, per il comune e per la comunità ove insediata.

3. La domanda di finanziamento potrà inoltre contenere l'esplicitazione di:

- a) eventuali sinergie con altre attività economiche del territorio comunale;
- b) eventuali effetti "non economici" degli interventi (risparmio energetico per la sede dell'attività, valorizzazione ambientale, incremento dell'occupazione, presenza di personale svantaggiato);
- c) adesione eventuale all'iniziativa avviata nel mese di novembre 2020 dal Ministero dell'Innovazione, d'intesa con Uncem, "Vicini e connessi. Il digitale per l'economia locale" per sostenere i commercianti locali, i negozi di prossimità e le piccole imprese attraverso piattaforme di commercio online e servizi digitali per promuovere le loro attività.

4. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice, secondo il modello A allegato, inderogabilmente a pena di esclusione entro le ore 12.00 del giorno **27/12/2024** attraverso una delle seguenti modalità:

- cartacea presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Morbello, Via Roma n. 1, dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 12.00;
- telematica attraverso la PEC comune.morbello@pec.it

5. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento valido.

6. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai 5 sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

7. Non potranno essere accolte le domande:

- predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente bando;
- presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 2;

- predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge del presente bando (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
 - non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.
8. Il Comune di Morbello non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili di fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
- 9. Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato A, in regola con le disposizioni normative di imposta di bollo dovrà essere corredata da:**
- documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
 - attestazione rilasciata da soggetti deputati alla presentazione di dichiarazioni fiscali, firmata digitalmente, da cui risulti la sussistenza dei requisiti di ammissibilità in capo all'istante (Allegato B).
10. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.
11. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risultati inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.
- ART. 8 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**
1. Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo, saranno curati direttamente da una commissione di 3 componenti come prevista dalla delibera della Giunta Comunale.
2. Nel corso della fase istruttoria, la commissione procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente art. 6 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti. Ove possibile, in forma scritta o elettronica, l'Ufficio competente, su mandato della Commissione, richiederà chiarimenti e/o integrazioni tempestive.
3. La dotazione finanziaria a disposizione per l'anno 2022, come identificata al precedente art. 2, verrà assegnata nella somma di Euro 700 per ogni domanda ammessa, non superiore al 40% della cifra complessiva. La restante quota di dotazione finanziaria verrà invece ripartita tra le imprese candidate ammesse secondo i criteri di cui ai seguenti commi;
4. Oltre alla quota di contributo forfettaria come stabilita al comma precedente, a ogni impresa candidata ammessa verrà assegnata un'ulteriore quota "variabile" di contributo sulla base dell'assegnazione di un punteggio in ragione dei seguenti criteri:

CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO PER SPESE DI GESTIONE
Azione finanziata ai sensi art. 6 lettera a) del presente bando.

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Minori entrate rispetto anno precedente	<ul style="list-style-type: none"> • 2 punti per minori entrate superiori al 20% + 2 punti ogni multiplo di 20. • 1 punto per minori entrate inferiori al 20%

CONTRIBUTO PER INIZIATIVE CHE AGEVOLINO LA RISTRUTTURAZIONE, L'AMMODERNAMENTO, L'AMPLIAMENTO PER INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO DI ATTIVITÀ ARTIGIANALI E COMMERCIALI, INCLUSE LE INNOVAZIONI TECNOLOGICHE INDOTTE DALLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI MARKETING ON-LINE E DI VENDITA A DISTANZA, NELLA FORMA DI CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE OVVERO DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER L'ACQUISTO DI MACCHINARI, IMPIANTI, ARREDI E ATTREZZATURE VARIE, PER INVESTIMENTI IMMATERIALI, PER OPERE MURARIE E IMPIANTISTICHE NECESSARIE PER L'INSTALLAZIONE E IL COLLEGAMENTO DEI MACCHINARI E DEI NUOVI IMPIANTI PRODUTTIVI ACQUISITI

Azione finanziata ai sensi art. 6 lettera b) del presente bando.

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Qualità degli interventi per i quali si richiede il contributo.	<ul style="list-style-type: none"> • 2 punti ogni € 1.000,00 di spesa di investimento
Effetti "non economici" degli interventi. (Art. 4 lett. b) del presente bando)	<ul style="list-style-type: none"> • 1 punti
Sinergie con altre attività economiche del territorio comunale. (Art. 4 lett. a) del presente bando)	<ul style="list-style-type: none"> • 1 punti

5. Sulla base dei criteri e punteggi definiti al precedente comma 4 e in base alle richieste pervenute, si procederà alla definizione dei punteggi relativi (singola attività/impresa) e del punteggio totale. Ai fini della determinazione dell'importo della quota "variabile" di contributo che verrà assegnata a ogni singola impresa candidata ammessa si seguirà la seguente procedura:

1. suddivisione della quota di dotazione finanziaria rimanente al netto dell'attribuzione delle quote "forfettarie" di cui al precedente comma 3 per il totale dei punti assegnati a tutte le imprese candidate e ammesse e individuazione del valore economico attribuito al singolo punto (€/punto);
2. moltiplicazione dei punteggi ottenuti dalle singole attività/imprese richiedenti il contributo per il valore assegnato al singolo punto.

6. Il contributo che verrà assegnato a ogni singola impresa candidata e ammessa sarà dato dalla somma della quota "forfettaria" e della quota "variabile" che verranno attribuite sulla base delle procedure di cui ai commi che precedono.

7. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria finale sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio Finanziario.

8. La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy: tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge. 10. A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice Unico di Progetto" (CUP); 11. La

graduatoria sarà pubblicata entro il **30.12.2024**. A partire dalla data di pubblicazione l'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accessi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

Art. 9 – CONTROLLI

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

Art. 10 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Per il procedimento oggetto del presente bando il Responsabile di servizio e del procedimento è la Dott.ssa Cristina De Felice, Responsabile dell'Area Finanziaria e Tecnica, tel. 0144768146 – mail ragioneria@comune.morbello.al.it;
2. L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali: D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Morbello, telefono: 0144768146 - indirizzo di posta elettronica: anagrafe@comune.morbello.al.it; PEC: comune.morbello@pec.it.
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto 8 degli obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

6. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Morbello è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Morbello

7. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

Art. 12 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Morbello che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

IL SINDACO

Vacca Alessandro